

«СОГЛАСОВАНО»

с Советом родителей

Протокол № 1 от 22 сентября 2020 г.

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете

МБОУ «Подгороднепокровская
СОШ»

Протокол № 2 от 22 сентября 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ

«Подгороднепокровская СОШ»

С.В. Щербак

Приказ № 204/2 от 23 сентября 2020 г.



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ПОДГОРОДНЕПОКРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА»
С. ПОДГОРОДНЯ ПOKPOBKА ОРЕНБУРГСКИЙ РАЙОН
(ДОШКОЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ)**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Подгороднепокровская средняя общеобразовательная школа Оренбургского района» с. Подгородняя Покровка Оренбургского района, воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее – Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Подгороднепокровская средняя общеобразовательная школа Оренбургского района» с. Подгородняя Покровка Оренбургского района (далее по тексту – Образовательная организация), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-Договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Образовательной организацией.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3. Порядок приостановления образовательных отношения

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение №1), за ребёнком сохраняется место в Образовательной организации на основании заявления родителей (законных представителей) и

документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно-курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантина в Образовательной организации;
- приостановления деятельности Образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией Образовательной организации.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую
 - организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка
 - приема в образовательную организацию;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Образовательной организацией.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (Приложение №2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Учреждения. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

Срок действия данного Положения не ограничен.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Подгороднепокровская средняя
общеобразовательная школа
Оренбургского района»
460511, Оренбургская область,
Оренбургский район,
с. Подгородняя Покровка,
ул. Кооперативная, д. 50
телефон/факс (3532) 64-42-77
e-mail: ppschool@mail.ru
Приказ № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

О приостановлении образовательных отношений

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Подгороднепокровская средняя общеобразовательная школа Оренбургского района» с. Подгородняя Покровка Оренбургского района и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)», утвержденного приказом МБОУ «Подгороднепокровская СОШ» от « ____ » _____ 2019 г. № ____, руководствуясь Уставом МБОУ «Подгороднепокровская СОШ» с. Подгородняя Покровка, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Приостановить образовательные отношения _____
_____ и сохранить место в _____
(указать причину)

Образовательной организации за следующим воспитанникам:

- Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р. средняя группа «Жемчужинки»
общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Щербак

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Подгороднепокровская средняя
общеобразовательная школа
Оренбургского района»
460511, Оренбургская область,
Оренбургский район,
с. Подгородняя Покровка,
ул. Кооперативная, д. 50
телефон/факс (3532) 64-42-77
e-mail: ppschoool@mail.ru

Приказ № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Об отчислении
в связи с завершением обучения**

В соответствии с п.1 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МБОУ «Подгороднепокровская СОШ» с. Подгородняя Покровка
п р и к а з ы в а ю:

- 1.Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:
из подготовительной группы «Непоседы» общеразвивающей
направленности для детей 6-7 лет
Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.
Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.
- 2.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Щербак

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Подгороднепокровская средняя
общеобразовательная школа
Оренбургского района»
460511, Оренбургская область,
Оренбургский район,
с. Подгородня Покровка,
ул. Кооперативная, д. 50
телефон/факс (3532) 64-42-77
e-mail: ppschoool@mail.ru

Приказ № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Об отчислении
досрочно по семейным обстоятельствам**

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МБОУ «Подгороднепокровская СОШ» с. Подгородня Покровка, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из средней группы «Жемчужинки» общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет.
2. Выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Щербак

С приказом ознакомлен:

_____ / _____ /

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Подгороднепокровская средняя
общеобразовательная школа
Оренбургского района»
460511, Оренбургская область,
Оренбургский район,
с. Подгородняя Покровка,
ул. Кооперативная, д. 50
телефон/факс (3532) 64-42-77
e-mail: ppschool@mail.ru

Приказ № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

Об отчислении

досрочно в порядке перевода

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом МБОУ «Подгороднепокровская СОШ» с. Подгородняя Покровка, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из младшей группы «Ромашки» общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет в порядке перевода в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №00» в группу общеразвивающей направленности.
2. Выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Щербак

С приказом ознакомлен:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Подгороднепокровская средняя
общеобразовательная школа
Оренбургского района»
460511, Оренбургская область,
Оренбургский район,
с. Подгородняя Покровка,
ул. Кооперативная, д. 50
телефон/факс (3532) 64-42-77
e-mail: ppschoool@mail.ru

Приказ № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Об отчислении досрочно
в связи с переездом в другую местность**

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь Уставом МБОУ «Подгороднепокровская СОШ» с. Подгородняя Покровка на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из младшей группы «Ромашки» общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет в связи с переездом в другую местность _____

_____ населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ
(Н-р: с.Кутуши Курманаевского района Оренбургской области);

2. Выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Щербак

С приказом ознакомлен: _____ / _____ /

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

S. V. Shcherbak
ЛИСТОВ

Директор школы С. В. Щербак

