

«СОГЛАСОВАНО»

с Советом родителей

Протокол № 5 от 07.05. 2024 г.

«СОГЛАСОВАНО»

с Советом обучающихся

Протокол № 18 от 07.05. 2024 г.

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете

МАОУ «Подгороднепокровская
СОШ»

Протокол № 5 от 20.05. 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ
«Подгороднепокровская СОШ»

С.В. Щербак

Приказ № 218 от 20.05. 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
МАОУ «ПОДГОРОДНЕПОКРОВСКАЯ СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей в МАОУ «Подгороднепокровская СОШ» (далее – МАОУ) (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- уставом МАОУ.

1.3. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы или их части независимо от местонахождения и времени;

- повышения качества освоение образовательных программ или их частей путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. В Положении используется понятие:

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.5. Местом осуществления электронного обучения, применения дистанционных образовательных при реализации образовательных программ или их частей является место нахождения МАОУ независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. Основными элементами электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей являются:

- информационные системы;
- онлайн-курс;
- цифровой образовательный контент;
- цифровые образовательные сервисы;
- образовательные онлайн-платформы.

1.7. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии организуются как отложенные во времени, так и в режиме реального времени взаимодействия обучающегося с педагогическим работником посредством использования цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания.

2. Организация электронного обучения, применение дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

2.1. ЭО, применение ДОТ используются для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Основанием для организации электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий являются:

- приказ директора о переводе на ЭО, применение ДОТ при реализации образовательных программ или их частей в связи с производственной необходимостью (образовательные задачи, погодные условия, аварийные ситуации, эпидемическая обстановка);

- заявление о согласии родителя / законного представителя на перевод обучающегося на ЭО, применение ДОТ по медицинским показаниям (приложение 1).

2.3. Для обеспечения ЭО, применения ДОТ МАОУ:

- назначает ответственного за реализацию ЭО, применение ДОТ, в том числе в каждом классе;

- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников МАОУ по вопросам ЭО, применения ДОТ;

- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам МАОУ, в том числе знакомит с необходимыми ресурсами ЭО, применения ДОТ;

- осуществляет контроль процесса ЭО, применения ДОТ, анализ и учет результатов.

2.4. Чтобы обучающийся мог участвовать в ЭО, применять ДОТ, ему следует ежедневно:

- придерживаться расписанию занятий, размещенных на сайте МАОУ; подключаться к платформе Сферум для участия в онлайн уроках;

- выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил;

- выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

Во вкладке дистанционное обучение на сайте МАОУ ежедневно выкладываются обучающие материалы, задания для самостоятельной работы и ссылки на онлайн-уроки. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов, размещенных на сайте МАОУ (<https://sh-podgorodnepokrovskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/distantcionnoe-obuchenie/>), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

2.5. Учитель может применять для ЭО, применения ДОТ платформу Сферум, которая позволяет обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.6. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.7. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания ЭО, применения ДОТ учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1-4 классах – 15 минут, 5-7 классах – 20 минут, 8-9 классах – 25 минут.

3. Порядок оказания консультативной помощи обучающимся

3.1. При условии осуществления ЭО, применения ДОТ МАОУ оказывает учебно-консультативную помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через классного руководителя посредством мессенджеров родителям (законным представителям) и обучающимся не позднее, чем за один день до консультации.

3.3 Действия учителя при использовании ДОТ представлены в приложении 2.

4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

4.1. Текущий контроль результатов ЭО, применения ДОТ проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами МАОУ.

4.2. Оценивание учебных достижений, обучающихся при ЭО, применении ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МАОУ.

4.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при ЭО, применении ДОТ, заносятся в электронный журнал.

4.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при ЭО, применении ДОТ учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при ЭО, применении ДОТ может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

4.6. Итоговый контроль результатов ЭО, применения ДОТ проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами МАОУ.

5. Заключительное положение

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Директору МАОУ «Подгороднепокровская
СОШ» С.В. Щербак.

от _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии родителя / законного представителя на перевод обучающегося на электронное обучение, применение дистанционных образовательных технологий

Я _____

(ФИО родителя /законного представителя)

являясь законным представителем _____

ФИО обучающегося, класс _____

даю согласие на перевод моего ребенка на электронное обучение, применение дистанционных технологий на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
(указать по какой причине)

Обязуюсь обеспечить контроль освоения моим ребенком учебного материала с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Дополнительно сообщаю, что для организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий имеется оперативный доступ к следующим устройствам: _____

(компьютер, планшет, телефон или др.)

Прошу необходимую информацию предоставлять через (указать форму обратной связи): _____

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка в указанный период беру на себя.

С Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МАОУ «Подгороднепокровская СОШ» ознакомлена.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Регламент организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Действия учителя при ЭО и применении ДОТ
 - 1.1. Зарегистрироваться на цифровой платформе Сферум, осуществляющей поддержку ЭО и применение ДОТ.
 - 1.2. В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы, задания для самостоятельной работы, ссылки на онлайн-уроки.
 - 1.3. Проверять выполненные работы в день их получения, своевременно выставлять отметки в электронном журнале.
 - 1.4. Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн-консультации согласно утвержденному расписанию.
 - 1.5. Планировать занятия с учетом системы дистанционного обучения и в соответствии с нормами СанПиН.